

## Individuelle kaufmännische Qualifizierungen in Teilzeit

Durch permanente wirtschaftliche und gesellschaftliche Veränderungen wachsen die Anforderungen an die Fachkräfte in kaufmännischen und verwaltenden Berufen. Gut ausgebildete kaufmännische Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen sind am Arbeitsmarkt gefragt. Verbessern Sie Ihre Chancen durch eine qualifizierte Weiterbildung.

### Seminarinhalte

Die Schulungsthemen und der Schulungszeitraum werden individuell mit Ihnen vereinbart, z. B. 2 bis 6 Monate.

Mögliche Schulungsinhalte:

- Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen
- Anlagenbuchhaltung
- Kosten- und Leistungsrechnung, Controlling
- Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, Personalwesen
- Auftragsbearbeitung, Bestellwesen, Warenwirtschaft
- Lexware professional
- Sage
- DATEV
- Microsoft Office Professional:
- Word
- Excel
- PowerPoint
- Outlook

### Zusatzinformationen

#### Zielgruppe

Die Qualifizierung richtet sich an Personen mit einem kaufmännischen Berufsabschluss und/oder mehrjähriger Tätigkeit in diesem Berufsfeld.

#### Voraussetzungen

Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder mehrjährige Tätigkeit in diesem Berufsfeld, gute Deutschkenntnisse.  
Bildungsgutschein

#### Seminarziele

Ziel der Qualifizierung ist die Verbesserung arbeitsmarktrelevanter Qualifikationen. Wir unterstützen Ihre

Seminar-Nr. 24-2303115

#### Termin:

28.10.2024 bis 25.04.2025

#### Seminarzeiten:

Montag - Freitag: 08:15 - 12:15  
Uhr

#### Umfang:

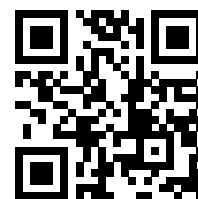
600 UStd. (120 Unterrichtstage)

#### Veranstalter:

Berufsbildungsstätte  
Westmünsterland - Schloss  
Ahaus  
Sümmermannplatz 4  
48683 Ahaus  
Telefon: 02561 699-451  
Telefax:  
info@bbs-ahaus.de

#### Kurzlink zum Seminar:

<https://www.bbs-ahaus.de/qmtn>



dauerhafte berufliche Eingliederung in das Beschäftigungssystem.

#### **Zum Seminar**

Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen einen Schulungsplan, der Ihre bisherigen beruflichen Qualifikationen berücksichtigt.

Die Lehrgangsdauer richtet sich nach dem individuellen Schulungsbedarf und beträgt 2 bis 6 Monate.

Die Kosten der Qualifizierung werden bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen von verschiedenen Kostenträgern übernommen, z. B. Agentur für Arbeit, JobCenter, Sozialversicherungsträger.

#### **Ansprechpartner/in**

Simone Behrendt

Sachbearbeitung kaufmännische Schulungen

E-Mail: [simone.behrendt@bbs-ahaus.de](mailto:simone.behrendt@bbs-ahaus.de)

Telefon: 02561 699-451

